

確認方法書 別紙
(別表第4号による確認方法書) 1

以下一から五までの項目についての工事設計認証に係る確認方法書の記載事項についてそれぞれ該当する部分を標記し工事設計認証に係る確認方法書の説明とします。

一 組織並びに管理者の責任及び権限	工事設計合致義務を履行するために必要な業務を管理し実行し、検証するための組織並びに管理責任者の責任及び権限の分担が明確にされていることの説明
二 工事設計合致義務を履行するための管理方法	工事設計合致義務を履行するために必要な特定無線設備の取扱いにおける管理方法に関する規程が具体的かつ体系的に文書として整備され、それに基づき工事設計合致義務が適切に履行されることの説明
三 特定無線設備の検査	工事設計合致義務を履行するために必要な特定無線設備の検査手順その他検査に関する規程が文書として整備され、それに基づき検査が適切に行われることの説明
四 測定器その他の設備の管理	特定無線設備の検査に必要な測定器その他の設備の管理に関する規程が文書として整備され、それに基づき測定器その他の設備の管理が適切に行われることの説明
五 その他	その他工事設計合致義務を履行するために必要な事項

申請者名	A B C D E 株式会社
住所	東京都千代田区秋葉町 1-2-3 秋葉第一ビル 9F
型式又は名称	RCNT100ZBX

一 組織並びに管理者の責任及び権限

該当項目を記述します

経営責任者役職名	品質管理体系による組織 名称及び管理責任者	品質管理部体系による組織の責任と権限
代表取締役社長	工程設計部門 部長	製造設備類の調達 製造工程の設計
	生産管理部門 部長	生産日程の管理、部材管理 外部調達の判断
	品質管理部門 部長	部品および製造品の品質管理 出荷の可否判定
	製造部門 部長	生産工程等の管理 製造、製品検査
	購買部門 部長	調達部品の購入先管理 発注・納期管理
	営業部門 部長	受注管理、出荷の管理 倉庫の管理、クレーム対応

確認方法書 別紙
(別表第4号による確認方法書) 2

以下該当する所に○印を記載してください。

二 工事設計合致義務を履行するための管理方法

確認方法書（認定が複数にわたる場合の確認方法書）を添付いたします	<input type="radio"/>
----------------------------------	-----------------------

三 特定無線設備の検査

(1)検査の項目と検査方法

・工事設計合致義務を履行するために必要な検査手順その他検査に関する規程が文書として整備され、それに基づき検査を適切に行ってています	<input type="radio"/>
・QC工程図等による製造工程の品質管理を実施しています	<input type="radio"/>
・特定無線設備の部品、材料の調達から製造、完成品検査にいたるまで品質管理の手法により実施します	<input type="radio"/>
	受入検査 中間検査 最終検査
	拔取/全数 拔取/全数 拔取/全数

(2)検査結果と管理

・検査結果は日々集計し各検査段階で品質情報にて品質を改善します	<input type="radio"/>
・検査記録10年間保存します	<input type="radio"/>

(3)品質情報のフィードバックと品質改善

・検査データの分析と製品のバラツキを究明し品質改善します	<input type="radio"/>
・電気的特性のデータ分析し異常値が発生したときは速やかに対応します	<input type="radio"/>
・不良品の発生等フィードバックと再発防止の措置をします	<input type="radio"/>

四 測定器その他の設備の管理

・特定無線設備の検査に必要な測定器その他の設備の管理に関する規程が文書として整備され、それに基づき測定器、その他の設備の管理を実施しています	<input type="radio"/>
・測定器の較正とトレーサビリティは、国家標準とトレーサビリティを確立しています	<input type="radio"/>
・較正及び保守は、規程に従い実施しています	<input type="radio"/>
・較正の周期は12ヶ月と定めています	<input type="radio"/>

五 その他

工事設計合致義務を履行するために必要な事項について以下記載します

・製品の保管	<input type="radio"/>
・認証ラベルの管理	<input type="radio"/>
・サービス及び保守	<input type="radio"/>

各チェック項目の記号の意味は次のとおり。

○:管理規程の文書があり、かつ内部監査によりその履行が定期的に確認されている。

△:管理規程の文書はあるが、内部監査は行われていない。

×:管理規程はない。

無印:非該当、または適用外